Universidade Federal da Paraíba
Superintendência de Tecnologia da Informação
Colegiado Gestor

Ata da 17ª Reunião Ordinária

Data, hora e local: 10/11/2014, às 15h, na sala do superintendente da STI.

Participantes:

- Adão Cavalcanti de Menezes, coordenador de gestão da informação;
- Pedro Jácome de Moura Junior, superintendente e presidente do Colegiado Gestor;
- Ricardo Costa de Carvalho, coordenador da Rede UFPB;
- Williams Pessoa dos Santos, coordenador de serviços.

Pauta:

1. Aprovação da Ata da 16ª reunião;
2. Informes:
   2.1. Ausência do superintendente no período de 11 a 14 de novembro (para participação em atividades acadêmicas), ficando Ricardo responsável pela superintendência nesse período;
   2.2. O superintendente informou a desistência de Clóvis em se transferir para a gerência de inteligência institucional, devendo o mesmo retornar à CAU. O superintendente sugeriu que o mesmo permaneça disponível para ajudar a coordenação de serviços em atividades extra-CAU quando necessário;
   2.3. O superintendente informou que a empresa Oi, prestadora de serviços à RNP, não está atuando no nível esperado para fins de movimentação do *datacenter* UFPB. A pessoa de contato na Oi (Luciano) não está retornando as ligações;
   2.4. Com relação a equipamentos de ar-condicionado, foi previsto para o auditório duas máquinas de 60.000 BTUs, uma de 30.000 BTUs para a gerência de redes e uma de 30.000 BTUs para o *datacenter* (para atuação em *stand by*, já que outros dois equipamentos de 60.000 BTUs, cada, serão remanejados da sala atual para a nova sala do *datacenter*). No entanto, não havia pregão disponível para máquinas de 60.000 BTUs. Foi constatado que havia pregão para máquinas de 80 e 22.000 BTUs. Consultado o fiscal responsável pela obra, este afirmou que uma máquina de 80 e duas de 22.000 BTUs atenderiam à demanda do auditório. Os equipamentos foram solicitados nessas quantidades e configurações, mas posteriormente verificou-se que as pré-instalações não são compatíveis com as máquinas solicitadas. Além disso, também foi constatado que o equipamento de 30.000 BTUs seria insuficiente para atendimento à nova sala da gerência de redes. O superintendente informou que a pendência está sendo discutida com a PRA que, segundo informações fornecidas pela prefeitura universitária, possui equipamentos de 48.000 BTUs passíveis de permuta.

Discussão:

1. Destino dos equipamentos de ar-condicionado outrora instalados da ala sul do prédio da STI. Duas possibilidades foram analisadas: a) Encaminhamento para manutenção e reinstalação na STI assim que a ala sul ficar pronta; b) Doação para a prefeitura universitária e solicitação de novos equipamentos para a ala sul. O colegiado, de forma unânime, optou pela alternativa "b";
2. Pleito de ajuda de custo do servidor Márcio Adamec, que solicita apoio financeiro da STI para apresentação de artigo de sua autoria em congresso de informática na saúde. Avaliadas as justificativas e potenciais contribuições, o colegiado aprovou o pleito com a condição que o servidor realize apresentação do seu trabalho para a STI;

3. Sobre o funcionamento da STI em janeiro de 2015. As coordenações da STI não encontraram solução para a permanência de funcionários em dois turnos na recepção durante o mês de janeiro de 2015, devendo funcionar em atendimento ao público no horário de 7 às 13h. O assunto deve ainda ser discutido com a Reitora e Progep. O colegiado reitera que o expediente interno permanecerá normal no período referenciado;
4. Necessidade de um técnico de TI para o CCS, solicitada pelo diretor do centro. O Prof. Reinaldo afirma que hoje o centro possui apenas dois estagiários, o que acarreta sobrecarga no atendimento às demandas de TI. Ricardo informou que consta a lotação de três técnicos de TI lotados no CCS, de acordo com dados do SIAPE. O tema deve ser retomado entre a superintendência, a Progep e aquela diretoria de centro;
5. Sobre o registro de ponto na recepção, o item foi retirado da pauta pelo proponente;
6. Solicitação de incubação de projeto de pesquisa dos alunos do curso de Gestão de TI do UNIPÊ. O projeto foi aceito, entretanto, se faz necessária a formalização por parte da coordenação do curso, devendo emitir documento formal pleiteando a realização do projeto em parceria com a STI; e
7. Avaliação do termo de sigilo/confidencialidade elaborado pela gerência de pesquisa e extensão para projetos incubados na STI. O texto deverá ser enviado aos membros do colegiado para que sejam realizadas as devidas contribuições/correções.

8. E tendo sido cumprida a pauta, a reunião foi encerrada às 17h35 deste dia.

João Pessoa-PB, 10 de novembro de 2014.

Pedro Jácome de Moura Junior
Presidente

Adão Cavalcanti de Menezes
Membro

Ricardo Costa de Carvalho
Membro

Williams Pessoa dos Santos
Membro